



Dit is de checklist opstellen depotovereenkomst vastgoed

Het verdient aanbeveling voordat u een depot overeenkomt deze checklist en de modeldepotovereenkomst eerst op maat te snijden voor uw kantoor. De modellen bevat een aantal beleidsmatige keuzes over hoe u voor de werkzaamheden beloond wilt worden, die u van te voren zult moeten maken, zodat u een kantoormodel overhoudt, dat alleen nog maar invulling behoeft wat betreft de partijen, de hoogte van het depot en een paar andere varianten. Als het Depot nodig is, is er namelijk altijd haast.

Wees daar op voorbereid en dat doet u met dit model.

Voor de goede orde:

1. Modellen zijn een hulpmiddel, geen keurslijf.
2. Modellen zijn gebaseerd op gedachten en denkrichtingen, die na verloop van tijd achterhaald kunnen blijken te zijn.
3. Modellen blijven alleen up to date als er constant tijd, energie en aandacht heen gaat. Wij nodigen u dan ook van harte uit om, als u een beter inzicht of een suggestie tot verbetering heeft, dat met ons te delen. Stuur dan een mail naar: info@praktijkgenerator.nl.
4. Dan doet u meteen mee aan de [Verbetercompetitie](#).
5. Alleen zo kunnen wij u en al uw collega's het beste helpen. Wij zijn niet slimmer dan u, maar met de collectieve notariële denkracht achter ons, zijn wij in staat om u de allerbeste modellen aan te bieden. Wij noemen dat controlled open source en het notariaat is onze crowd.

Het model van de checklist begint op de volgende bladzijde.



CHECKLISTDEPOTOVEREENKOMSTVASTGOED0001

Checklist kernpunten aangaan depotovereenkomst vastgoed

Te gebruiken model voor de depotovereenkomst: _____

Datum vaststelling checklist: 6 juli 2024

Datum laatste wijziging: 6 juli 2024

NB!! Deze checklist is niet bedoeld om aan de cliënt of zijn adviseur toe te zenden, maar is bedoeld als leidraad voor de (kandidaat-)notaris in een bespreking of telefoongesprek met cliënt en/of zijn adviseur, teneinde geen punten te vergeten, die besproken moeten worden alvorens tot het vervaardigen van de concept akte te kunnen overgaan.

NB!! Het verdient aanbeveling voordat u een depot overeenkomt, het model depotovereenkomst eerst op maat te snijden voor uw kantoor. Het model bevat een aantal beleidsmatige keuzes over hoe u voor de werkzaamheden beloofd wilt worden, die u van tevoren zult moeten maken, zodat u een kantoormodel overhoudt, dat alleen nog maar invulling behoeft wat betreft de partijen, de hoogte van het depot en een paar andere varianten. Als het Depot nodig is, is er namelijk altijd haast.

Kantoorkeuzes:

- vast honorarium per maand: € _____ en
- vast honorarium voor een verrichting (uitbetaling): € _____
- __% kantooropslag

of

- variabel honorarium per maand op basis van tijd
- __% kantooropslag

of

- honorarium per maand op basis van een percentage van ____ % van het Depotbedrag
- __% kantooropslag

- Vormt het depot de volledige overeenkomst of instand lating van de Koopovereenkomst

Wilt u one size fits all, bepaal dan ook van tevoren wie de kosten draagt.

Het honorarium wordt in rekening gebracht:

- ten laste van het Depot
- bij de Verkoper
- bij de Koper
- bij de Koper en de Verkoper, ieder voor de helft
- bij de degene die uitbetaling ontvangt

Maar u kunt dat ook met partijen uitonderhandelen.

Communicatie

- communicatie: rechtstreeks met partijen; uitsluitend via adviseur

Taal

- Taal: Nederlands Engels Anders
- Tolk nodig: Ja Nee
- Overeenkomst laten vertalen: Ja Nee
- Instrumenterend notaris beheerst taal zelf voldoende: Ja Nee

Inhoud overeenkomst

- Partijen: Koper: _____
 Verkoper: _____
 Notaris: _____
- Depotbedrag: € _____
- Duur/looptijd van het Depot is: _____ maanden/jaar
- Ter stimulering nakoming: alle verplichtingen van Verkoper
 één of enkele met name te noemen verplichtingen van Verkoper:

- Depot draagt: wel geen rente
- Negatieve rente in rekening te brengen bij: Koper Verkoper Depot
- Kosten komen ten laste van het Depot
- Alleen als u geen kantoorbeleid heeft ten aanzien van de draagplicht van het honorarium: het honorarium wordt in rekening gebracht:
 ten laste van het Depot
 bij de Verkoper
 bij de Koper
 bij de Koper en de Verkoper, ieder voor de helft
 bij de degene die uitbetaling ontvangt
- Geschillenregeling: rechter; arbitrage; bindend advies; mediation; Anders: _____

Verzending stukken

Toezending stukken

- Wie van partijen krijgt welke stukken? _____

Diversen

- _____
- _____
- _____